



पोखरा महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
शैक्षिक प्रशासन महाशाखा
गण्डकी प्रदेश, कास्की ।

**श्री कक्षा ८ संचालित सम्पूर्ण सामुदायिक एंव संस्थागत विद्यालयहरू,
पोखरा महानगरपालिका, कास्की**

विषय : आधारभूत तह उतिर्ण परीक्षा (कक्षा-८) को परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी निर्देशन

प्रस्तुत विषयमा यस महानगरद्वारा सञ्चालन हुने आधारभूत तहको अन्त्यमा लिइने (कक्षा-८) परीक्षाको समय तालिका एवं परीक्षा सम्बन्धी अन्य निर्देशन निम्न अनुसार तय गरिएको हुँदा सोही अनुसार गर्नु गराउनु हुन महानगरपालिका अन्तर्गतका कक्षा-८ सञ्चालन भएका सम्पूर्ण विद्यालयहरूलाई जानकारी गराइन्छ ।

समय तालिका

परीक्षा सञ्चालन समय विहान १०:३० बजेबाट

क्र.सं.	मिति	बार	साधारण विद्यालय तर्फ	संस्कृत विद्यालय तर्फ	गुरुकुल विद्यालय तर्फ
१	२०७५ ११ २७	सोमवार	नेपाली	नेपाली	नेपाली
२	२०७५ ११ २८	मंगलवार	अंग्रेजी	अंग्रेजी	अंग्रेजी संस्कृत भाषा
३	२०७५ ११ २९	बुधवार	सामाजिक अध्ययन र जनसंख्या	सामाजिक अध्ययन र जनसंख्या	सामाजिक अध्ययन र जनसंख्या
४	२०७५ ११ ३०	बिहवार	पेशा व्यवसाय प्रविधि शिक्षा	पेशा व्यवसाय कर्मकाण्ड	पेशा व्यवसाय कर्मकाण्ड
५	२०७५ १२ ०१	शुक्रवार	विज्ञान तथा वातावरण	विज्ञान स्वा.शा. शिक्षा	वेद वा निनिशास्त्र
६	२०७५ १२ ०३	आइतवार	गणित	गणित	गणित
७	२०७५ १२ ०४	सोमवार	१. स्वास्थ्य शारीरिक २. नैतिक शिक्षा	संस्कृत व्याकरण	संस्कृत व्याकरण
८	२०७५ १२ ०५	मंगलवार	मानभाषा स्थानिय विषय संस्कृत कम्प्युटर अन्य	संस्कृत भाषा	संस्कृत रचना
९	२०७५ १२ ०७	बिहवार	प्रयोगात्मक कम्प्युटर	प्रयोगात्मक	प्रयोगात्मक

- सम्बन्धित विद्यालयलाई परीक्षा केन्द्र र सोही विद्यालयका प्र.अ. लाई केन्द्राध्यक्ष तोकिएको छ ।
- प्रश्नपत्रको प्याकेट खोल्दा प्याकेटमा लेखिएको मिति र विषय राम्रो संग हेरी ३ जनाको रोहवरमा प्र.अ. ले परीक्षा शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडी मुचुल्का गरी खोल्नु पर्नेछ ।
- प्रश्नपत्रको प्याकेट खोल्दा कुनै बृटी फेला परेमा भुर्राक्षत एवं गोप्य राखी शैक्षिक प्रशासन महाशाखामा खबर गरी प्राप्त निर्देशन बमोजिम अगाडी बढनु पर्ने छ ।
- परीक्षाको दिन कुनै आकस्मिक विदा पर्न गएमा परीक्षा समितिको पूर्व सूचना विना परीक्षा स्थगित हुने छैन ।
- प्रश्नपत्र बुझेर लैजाने एवं गोप्य रुपमा राखी मर्यादित ढंगले परीक्षा सञ्चालन गर्ने मुख्य जिम्मेवारी केन्द्राध्यक्ष को हुने छ ।
- विद्यालयहरूले परीक्षा सुरु भएपछि प्रश्नपत्र, उत्तरपुस्तिका, उत्तरकुब्जिका लगायतका सामग्रीहरू बुझाउनु पर्नेछ । साथै पेपर लगायतका अन्य सामग्रीको व्यवस्था विद्यालय स्वयंले गर्नु पर्ने छ ।



(Signature)
डेवा प्रसाद आचार्य
उप-सचिव

- ७: विद्यालयले विषय शिक्षक माफत उत्तरपुस्तिका परीक्षण गरे पश्चात् सम्परीक्षणको लागि परीक्षा समितिले तोकेको सम्परीक्षण केन्द्रमा प्राप्ताङ्कलाई मार्कस्लिपमा उतार गरी शिलवन्दी प्याकेट बनाई लैजानु पर्नेछ ।
- ८: परीक्षा केन्द्रमा सम्परीक्षकले दिएको प्राप्ताङ्कलाई यस कार्यालयबाट उपलब्ध गराइएको Entry Format मा इन्ट्री गरी Electronic र Hard Copy दुवै तोकिएको ठाउँमा बुझाउनु पर्ने छ ।
- ९: परीक्षा सञ्चालन गर्दा कार्यालयबाट उपलब्ध गराइएको वणानुक्रम अनुसारको सिम्बोल नम्बर अनुसार १ वेन्चरमा दुई जना परीक्षार्थी राखी मर्यादित ढंगले परीक्षा सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
- १०: विशिष्टिकरण तालिका बमोजिम सम्पूर्ण विद्यालयहरूले प्रयोगान्मक परीक्षा सञ्चालन गरी दिइएको ढाँचामा अंक प्रविष्ट गरी सैद्धान्तिक अंक समेत प्रविष्ट गरी ल्याउनु पर्ने छ ।
- ११: स्थानीय विषय अन्तर्गत Computer बाहेक अन्य विषय अध्यापन गराउने विद्यालयले सम्बन्धित विषयमा विषय शिक्षक माफत प्रश्नपत्र निर्माण गर्न लगाई स्वयंले परीक्षा लिनु पर्नेछ ।
- १२: उत्तरपुस्तिका सम्परीक्षणको लागि तोकिएको परीक्षा केन्द्रमा गणित, विज्ञान, अंग्रेजी, समाजिक अध्ययन र जनसंख्या, नेपाली गरी ५ विषयका उत्तरपुस्तिका मात्र लैजानु पर्नेछ । अन्य विषयको सम्परीक्षणको व्यवस्थापन सम्बन्धित विद्यालयले नै गर्नु पर्नेछ ।
- १३: उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्दा अनिवार्य रूपमा पाहिलो पृष्ठमा दिइएको टेबुलमा टेबुलसन गर्नुपर्ने छ ।
- १४: विद्यालयले परीक्षा शाखालाई उपलब्ध गराएको विद्यार्थीले हासिल गरेको अङ्कलाई परीक्षा समितिले Grade system मा रूपान्तरण गरी Grade Sheet विद्यार्थीलाई उपलब्ध गराइने छ ।
- १५: सम्बन्धित विद्यालयले जन विषयको परीक्षा भएको हो त्यसको ४ दिन भित्र उत्तरपुस्तिका परीक्षण गरी सम्परीक्षणको लागि तोकिएको सम्परीक्षण केन्द्रमा पुर्याउनु पर्नेछ । साथै सम्परीक्षण केन्द्रबाट सम्परीक्षण गरी ३ दिन भित्र अंक पुनः विद्यालयमा ल्याई अंक Entry गरी मिति २०७५/१२/१५ भित्र Electronic एवं Hard Copy दुवै शैक्षिक प्रशासन महाशाखा अन्तर्गतको परीक्षा शाखामा बुझाउनु पर्नेछ ।
- १६: गुरुकुल एवं संस्कृत धार तर्फका विद्यालयले साधारण धार तर्फका मिल्दा विषयमात्र सम्परीक्षणको लागि सम्परीक्षण केन्द्रमा लैजानु पर्नेछ ।
- १७: निव्वतीयत भाषा अध्ययन गराउने विद्यालयले प्रश्नपत्र आफै तयार गरी परीक्षा सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
- १८: कुनै विद्यालयमा पठाइएका प्रश्नपत्र कुनै कारणवश नपुग भएमा मुचुल्का उठाई प्रश्न पत्रलाई फोटो कर्पी गरेर समेत सञ्चालन गर्न सकिनेछ ।
- १९: प्रश्नपत्र एवं लगायतका अन्य सामग्री केन्द्राध्यक्षले सम्बन्धित विद्यालयको पत्र सहित मिति २०७५/११/२१ गते देखि २०७५/११/२५ सम्म महानगर शैक्षिक प्रशासन महाशाखा संग सम्पर्क गरी वृत्तिकलिनु पर्नेछ ।
- २०: महानगर भित्र रहेका सम्पूर्ण सस्थागत विद्यालयहरूले परीक्षा समितिको नाममा खोलीएको राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, पृथ्वीचोक शाखाको च.हि.नं. ३०२००१७४८०१ मा प्रति विद्यार्थी रु. २३०/- का दरले मिति २०७५/११/१५ भित्र जम्मा गरी सोको सककल भौचर शैक्षिक प्रशासन महाशाखामा बुझाउनु पर्नेछ ।



Handwritten signature

हेम प्रसाद आचार्य
 शैक्षिक प्रशासन महाशाखा
 प्रमुख
 पोखरा महानगरपालिका,
 कास्की